



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
DELLA BASSA FRIULANA**

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail udis01300a@istruzione.it – pec udis01300a@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA
Fondi strutturali e di investimento europei

Azione	Codice Progetto	CUP	TITOLO
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-FR-2024-7	E44D24000490007	STRONG INNOVATORS

Prot. cfr. segnature
CIG B22940C255

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: Determina a contrarre per l'organizzazione di un'attività di PCTO all'estero.
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.6.6B. Avviso prot. n. 0025532 del 23.02.2024 – Per la realizzazione di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso prot. n° AOODGEFID/00025532 del 23/02/2024 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2° e 10.6.6B - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTE le delibere del Collegio dei docenti del 27/04/2017 n. 4 e del Consiglio di Istituto del 29/04/2017 n. 18;
- VISTA la candidatura nr. 46785 presentata in data 15.03.2024 protocollo PON 52060;
- VISTA la lettera di autorizzazione ns. prot. n 5531 del 02.04.2024 con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento dell’Autorità di Gestione, è formalmente autorizzato
- VISTE le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di assunzione nel programma annuale del finanziamento PON FSE di cui all’avviso sopra citato;
- VISTA il D.I. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
- VISTA la comunicazione pervenuta dalle docenti referenti del progetto nella quale si chiede l’avvio di una Trattativa Diretta con la ditta Obiettivo Lingua srl di Spinea (VE) per l’organizzazione di 5 viaggi con destinazione Malta, Cipro e Dublino e si comunicano le caratteristiche dei viaggi;
- RILEVATA l’urgenza dell’avvio della procedura di acquisto in quanto tutte le attività devono essere concluse entro il 30/09/2024;
- RILEVATA l’assenza di convenzioni Consip specifiche comprendenti l’intera fornitura, nel suo insieme, dei servizi occorrenti;

DETERMINA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

Art. 2 di indire una procedura di affidamento diretto tramite **Trattativa Diretta (TD) su MEPA**, ai sensi della normativa in vigore, con la ditta Obiettivo Lingua srl di Spinea (VE) per l’affidamento dei seguenti servizi:

- **Organizzazione n. 2 viaggi a Malta:** Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero – modulo da 60 ore. Gli studenti saranno alloggiati in famiglia o albergo e l’attività durante le due settimane di permanenza riguarderà workshop, visite aziendali, uscite didattiche e formazione focalizzata sulle fasi di ingresso e gestione delle attività nel mondo del lavoro (n. 30 studenti e 4 accompagnatori).
- **Organizzazione n. 1 viaggio a Cipro:** Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero – modulo da 60 ore. Gli studenti saranno alloggiati in famiglia o albergo e l’attività durante le due settimane di permanenza riguarderà workshop, visite aziendali, uscite didattiche e formazione focalizzata sulle fasi di ingresso e gestione delle attività nel mondo del lavoro (n. 15 studenti e 2 accompagnatori).
- **Organizzazione n. 2 viaggi a Dublino:** Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero – modulo da 60 ore. Gli studenti saranno alloggiati in famiglia o albergo e l’attività durante le due settimane di permanenza riguarderà workshop, visite aziendali, uscite didattiche e formazione focalizzata sulle fasi di ingresso e gestione delle attività nel mondo del lavoro (n. 30 studenti e 4 accompagnatori).

- Art. 3** L'importo stimato per la prestazione del servizio di euro 128.000,00 (centoventottomila), che sarà utilizzato come base d'asta per la procedura di Trattativa Diretta;
- Art. 4** L'Istituto si riserva di non affidare l'incarico nel caso in cui il preventivo non sia conforme a quanto richiesto e/o il prezzo non sia ritenuto congruo;
- Art. 5** Le modalità di presentazione dell'offerta e le condizioni del servizio richiesto saranno dettagliate nel Disciplinare di gara;
- Art.6** Di nominare il sottoscritto Dirigente Scolastico quale Responsabile del Procedimento nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), dell'Allegato I.2 – Definizioni delle Attività del RUP del medesimo Codice e dell'art.6 della Legge n. 241/90. Il Dirigente Scolastico assume altresì la carica di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Maria Elisabetta Giannuzzi
atto recante firma digitale