



ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261
C.F.90011220309

<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail udis01300a@istruzione.it – pec
udis01300a@pec.istruzione.it



AGLI ATTI
AL SITO WEB
ALL'ALBO

Titolo progetto	ID Progetto	CUP	Attività
D.ATA.S. DIGITALI	M4C1I2.1-2023-1222-P-41738	CUP: E44D23002960006	ATT-946 - Laboratori di formazione sul campo

OGGETTO: Determina per l'avvio di una seconda procedura di selezione per il conferimento di incarichi di esperto e di tutor avente ad oggetto **laboratori di formazione** rivolti al personale della scuola con attività di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi (**DM 66/2023**)

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione



stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, par.2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e



superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione, n. 66/2023, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 2.1, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO in particolare, l'Allegato n. 1 pagina 69 del predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 92.701,70 di cui 48.048,00 € sono stati destinati alla realizzazione di ATT-945 - Percorsi di formazione sulla transizione digitale per il personale scolastico e € 28.392,00 destinati alla realizzazione di ATT-946 Laboratori di formazione sul campo;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, in particolare, il paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2023/2024;

VISTO il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto scolastico

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto e del Collegio dei Docenti

VISTI il progetto presentato dall'Istituto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR A00GABMI – 0038545 del 03.03.2024;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto pari a € 92.701,70

CONSIDERATA la necessità di fornire al personale della scuola cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche



innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0"

TENUTO CONTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non fosse possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il/i suddetto/i soggetto/i:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

RILEVATO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di professionista esperto avente ad oggetto attività formativa in favore del personale scolastico con le modalità previste nell'ambito della linea di investimento 2.1, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Maria Elisabetta Giannuzzi in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Maria Elisabetta Giannuzzi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

CONSIDERATO che l'avviso di selezione prot. 19905 del 18/10/2024 è andato deserto per quanto concerne i seguenti laboratori:

- PLC Esperto e tutor
- Siemens Esperto e tutor
- Utilizzo Isoft Esperto e tutor
- Active Director Esperto e tutor
- Python Tutor



TENUTO CONTO delle esigenze formative e delle istanze del personale docente e ATA;

RITENUTO pertanto non più opportuno attivare il laboratorio "Siemens"

RITENUTO pertanto OPPORTUNO procedere ad un affido diretto, per i ruoli di esperti, considerata la specificità dei laboratori Utilizzo Isoft e Active Director che richiedono una competenza tecnica particolarmente approfondita e alta qualificazione professionale,

VALUTATA la necessità di attivare un ulteriore laboratorio avente come argomento la gestione tramite software Spaggiari delle procedure di pubblicazione su Amministrazione Trasparente e Albo Online (Livello avanzato);

VALUTATA la necessità di attivare un ulteriore laboratorio avente come argomento l'utilizzo di un "Centro di lavoro ad asse verticale a controllo numerico"

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali avente ad oggetto attività di **laboratori di formazione** rivolti al personale della scuola con attività di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi. I laboratori sono così individuati:

1. PLC nr. 1 edizione - Esperto e tutor
2. Amministrazione trasparente e Albo On line: la pubblicazione tramite software Spaggiari nr. 1 edizione - Esperto e tutor
3. Python nr. 1 edizione - Tutor
4. Centro di lavoro ad asse verticale a controllo numerico nr. 1 edizione - Esperto e tutor
5. Utilizzo di Isoft nr. 1 edizione - Tutor
6. Active Director nr. 2 edizioni - Tutor

- di affidare direttamente tramite MEPA, i ruoli di esperti per i laboratori Utilizzo di Isoft e Active Director
- I laboratori hanno durata di 10 ore ciascuno e si considerano attivabili con almeno 5 corsisti che garantiscono l'80% di frequenza. I laboratori sono rivolti al personale scolastico.
- Il compenso è stabilito come Unità di Costo Standard ed è inteso al lordo di ogni altro onere ai sensi DM 66/2023.

Nello specifico, l'incarico da attribuire alla figura dell'**esperto** prevede:

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario concordato con l'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il tutor per la programmazione delle attività
- la rendicontazione puntuale e la registrazione della frequenza alle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018

L'incarico da attribuire alla figura del **tutor** prevede:

- La programmazione in collaborazione con l'esperto dei percorsi formativi inerenti il modulo;
- L'inserimento nell'apposita piattaforma di tutti i dati richiesti e documentare l'attività di propria competenza per la corretta gestione del modulo, del corso e della classe;
- Avere cura che nel registro didattico su cui vanno annotate le presenze dei corsisti, l'orario delle lezioni e l'attività svolta.



- La segnalazione in tempo reale, al fine di prendere gli opportuni provvedimenti previsti dall'unità di missione, se il numero dei partecipanti scende a meno di 15 unità;
- Il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- L'identificazione e possibilmente risoluzione di casi critici d'aula;
- Lo svolgimento del ruolo di osservatore privilegiato del processo di apprendimento, dello stato motivazionale, del grado di coinvolgimento dei corsisti

Il Dirigente Scolastico

DECRETA

inoltre

- di approvare lo schema di griglia di valutazione allegata da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e di dare mandato affinché:
 - vengano svolte tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione sopra descritta nel dettaglio
 - si proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Elisabetta Giannuzzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Cognome e Nome:			
TITOLI	PUNTEGGIO	Autovalutazione Candidato	Riservato Commissione/DS
Laurea magistrale con lode	10		
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	8		
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	6		
Altra abilitazione all'insegnamento	5		
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il Progetto Didattica della Transizione Digitale (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli, max. 10 pt)	Max. 10		
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica della transizione digitale del corso (3 punti per ogni corso, max. 5, max. 15 pt)	Max. 15		
Pubblicazioni coerenti con il Progetto generale (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 5		
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collabor. con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.) (6 punti per ogni tipologia di incarico, max. 5)	Max. 30		
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione, max. 5 pt)	Max. 5		
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, ERASMUS+, ecc)(5pt per ogni esperienza, max. 4 esperienze)	Max. 20		
TOTALE PUNTI	100		